

2022年9月6日

2023年度 採用（公財）天野工業技術研究所後期博士課程奨学金概要

本奨学金事業は、当財団の定款第4条第1項第（3）号に定める事業の一環として、工業教育を奨励し我が国の工業技術水準の向上に寄与することを目的とし実施する

1.当財団が指定する奨学生の資格・条件

- ・2023年4月或いは10月に理工学系の大学院後期博士課程1年次に在籍する者、或いは入学を許可された者
- ・3年間継続受給し学位取得に向け研究に専念する意志があり、かつ学位取得の可能性の高い者
- ・他の機関等団体から金銭的支援や報酬を受けていないこと。ただし、地方自治体や大学からの少額援助（概ね年額60万円以下）の場合を除く

2.各大学の奨学生採用人数

- ・2023年度の採用人数は2022年9月に大学毎に決定し通知する
※次年度からは、春頃（5月連休前迄）に通知する

3.各大学による奨学生の推薦

- ・各大学は独自に作成した推薦基準を当財団に提出する
- ・各大学は推薦する奨学生を決定し、公印付きの推薦書を奨学生に発行する
- ・各大学は推薦する奨学生名簿を当財団に提出する
奨学生名簿提出期限：（春入学者）6月30日
（秋入学者）11月30日

4.奨学生による応募申請手続き

- ・各大学から推薦された奨学生は、申請期間内に当財団の電子申請システムにアクセスし申請手続きを行う
申請期間：（春入学者）7月1日～7月20日
（秋入学者）12月1日～12月20日
- ・電子申請システム URL: <https://zai-amano.yoshida-p.net/>
 - ①マイページ登録
 - ②該当する申請種類（2023年度（春入学者 or 秋入学者）大学院後期博士課程奨学金）を選択
 - ③基本情報を入力後、応募書類をPDF形式でアップロード

・応募書類

- a. (様式1) 推薦書 (大学作成、推薦者の公印、指導教員の連絡先、推薦理由)
- b. (様式2) 履歴書 (本人作成)
- c. (様式3) 研究計画書 (本人作成、要指導教官の検印)

※応募書類一式は、財団指定書式をホームページからダウンロードして作成

6.当財団による奨学生の採用決定

(春入学者) 7月下旬に開催する当財団の理事会で決定する

(秋入学者) 12月下旬に開催する当財団の理事会で決定する

※採用決定は当財団から奨学生本人及び推薦者に通知する

7.奨学金の受給手続き

- ・採用通知を受け取った奨学生は、速やかに電子申請システムにアクセスし受給手続きを行う

①奨学金受給確認書の提出

奨学金受給確認書(様式4)をダウンロード、記入後PDF形式でアップロード

②奨学金振込口座の登録

※必ず本人名義の口座であること

8.奨学金の給付

- ・年額150万円を年間4回に分けて3年間支給する。ただし、初年度は年間3回に分けて支給する。

春入学者給付スケジュール

(初年度)

支給日		8月末日	11月末日	1月末日
支給額		750,000円	375,000円	375,000円
対象月		4,5,6,7,8,9月分	10,11,12月分	1,2,3月分

(2年目以降)

支給日	6月末日	8月末日	11月末日	1月末日
支給額	375,000円	375,000円	375,000円	375,000円
対象月	4,5,6月分	7,8,9月分	10,11,12月分	1,2,3月分

秋入学者給付スケジュール

(初年度)

支給日		1月末日	3月末日	6月末日
支給額		750,000円	375,000円	375,000円
対象月		4,5,6,7,8,9月分	10,11,12月分	1,2,3月分

(2年目以降)

支給日	11月末日	1月末日	3月末日	6月末日
支給額	375,000円	375,000円	375,000円	375,000円
対象月	4,5,6月分	7,8,9月分	10,11,12月分	1,2,3月分

9.奨学生による成果報告の義務

- ・1年次及び2年次修了後、1か月以内に年次成果報告書（A4,1ページ以内）を当財団に提出する
- ・3年次修了後、3か月以内に最終成果報告書（A4,4ページ以内）を提出する
※成果報告の提出は、電子申請システムにWordファイルでアップロード
- ・学位取得状況の報告
- ・学位取得者の最終成果報告書は当財団が発行する年次報告に掲載する
- ・学位取得者には、毎年秋に開催している天野フォーラムにて研究成果の発表を依頼する
場合がある

10.奨学生による異動報告の義務

- ・休学、退学等の異動が発生した場合、遅滞なく書面にて当財団に報告する
- ・他の機関等団体から金銭的支援や報酬を得るなど受給資格を喪失場合、遅滞なく当財団に報告する
※異動報告書（様式5）を当財団ホームページからダウンロードしメールで直接当財団に報告する。報告が遅れた場合、奨学金の返還を求める場合がある。

11.推薦者（大学）へのお願い

- ・留学生が応募申請等の手続きをする場合のサポート
- ・指導教員による成果報告書の校閲
- ・奨学生に異変があった場合の報告

12.本件の問合せ先

- ・公益財団法人天野工業技術研究所
所長 天野 仙太 Email : s-amano@zai-amano.or.jp
電話 : (053)523-1171

以上